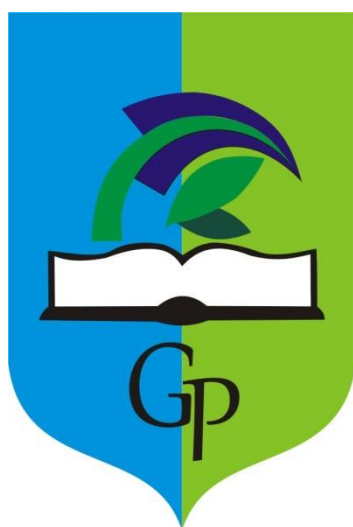


# Veszprémi SZC Gönczy Pál Szakképző Iskola



***COVID-19***

***Járványügyi Helyi Szabályozás***

***2020/2021***

Hatályos 2021. február 08-ától módosításig vagy visszavonásig.

Tapolca, 2021. február 8.



*Szabó Anikó*

# Tartalomjegyzék

<b>Veszprémi SZC Gönczy Pál Szakképző Iskola</b> .....	1
1 Bevezetés .....	3
2 Felkészülés a tanévkezdésre.....	3
3 A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása.....	4
4 A tanórák látogatása.....	5
5 A szakmai gyakorlat és a gyakorlati képzés megvalósítása.....	6
6 A számonkérés, beszámolás rendje.....	6
7 Tanévnyitó, illetve egyéb rendezvények megtartására vonatkozó ajánlások .....	7
8 Sportlétesítmények, egyéb szabadidős létesítmények használata.....	7
9 Iskolai munkacsoportok online oktatásra való átállás esetén.....	8
9.1 Online oktatási munkacsoport.....	8
9.2 Oktatásszervezési munkacsoport .....	9
9.3 Egészségügyi munkacsoport .....	12
10 Elvárások tantermen kívüli oktatás esetén .....	13
1. számú melléklet .....	14
2. számú melléklet .....	15
3. számú melléklet .....	16
4. számú melléklet .....	17

## 1 Bevezetés

A középfokú oktatásban (helyi szinten: szakképző iskola, szakiskola) tanuló gyermekek és a munkájukat végző oktatók és munkatársak közvetve több tízezer állampolgárral vannak napi szintű kapcsolatban. Ezért különösen fontos a koronavírus elleni védekezés hatékony megszervezése.

Ez az eljárásrend a járványügyi készültség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendeletben kihirdetett egészségügyi válsághelyzetre, az EMMI és az ITM által kiadott eljárásrendekre való tekintettel készült.

Célja a szakképzésben részt vevő személyek élet-, egészség-, személyi, vagyon- és jogbiztonságának védelme, a szakképzés folyamatosságának és az intézményi működés stabilitásának garantálása, valamint a koronavírus világjárvány tovább terjedésének megelőzése.

A szakképző intézmény épületeit, rendezvényeit, foglalkozásait kizárólag a járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről szóló 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében meghatározott, egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A megbetegedés jellemző tüneteit az *1. számú* melléklet tartalmazza.

Amennyiben bármilyen különleges, fertőzésre vagy betegségre, vagy annak gyanújára utaló jellet azonosítanak a szakképző intézményben, akkor az intézmény vezetője elrendeli a szükséges intézkedéseket, és azokról a járványügyi szabályoknak megfelelő azonnali tájékoztatást nyújt a *4. melléklet* szerint a Veszprémi Szakképzési Centrum részére.

Az eljárásrend szükség szerint módosításra, aktualizálásra kerül.

Az egészség megőrzését célzó intézkedések, jogszabályok, kiadott útmutatások, irányelvek betartása mindenki számára kötelező.

## 2 Felkészülés a tanévkezdésre

Az intézményben és a tanműhelyekben alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell elvégezni a tanév megkezdése előtt. A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását, melyet az *1. számú melléklet* tartalmaz.

A megfelelő fizikai távolságtartás betartása az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus terjedésének megakadályozásában. A sorban állási helyeken (tanári, titkárság) jól látható jelzéssel kell segíteni a 1,5 méteres védőtávolság betartását.

### 3 A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

A szakképző intézmény épületeit, rendezvényeit, tanóráit kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A megbetegedés jellemző tüneteit a 2. számú melléklet tartalmazza.

Az intézmény területére **csak iskolapolgár** (oktató, tanuló, dolgozó) **léphet be**, mindenki más csak vezetői engedéllyel.

Az iskola bejáratánál az oda beosztott dolgozó (pl. gondnok, ügyeletes oktató, üzemeltetési munkatárs) minden egyes belépő esetén **kötelező testhőmérséklet mérést** végez távmérővel, valamint minden belépő köteles kézfertőtlenítést végezni a kihelyezett virucid készítményekkel.

A személyi higiéné betartása az intézményben mindenki számára kötelező. Ez magában foglalja a **gyakori** szappanos **kézmosást** vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési **etikett** betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a szájat és az orrot eltakaró eszköz (továbbiakban: **maszk**) használatára vonatkozó szabályok betartását. **Kérem a szülőket, hogy ellenőrizzék gyermekük felkészültségét!**

A **sorban állás** szabályait figyelembe véve a különböző feljelölt helyeken (tanári, titkárság) a várakozók között a 1,5 méteres távolságot tartani kell.

A vezetői **irodában**, illetve a titkárságon, az iskolatitkár és a gazdasági ügyintéző irodájában egyszerre maximum 1 ügyfél tartózkodhat, a maszk viselése kötelező. Az **ügyintézésnél** a munkaadók és fogadóterület egymástól 1,5 méter távolságban történő kialakítása és a távolság betartása kötelező. A munkatársak munkaidőben akkor tekinthetnek el a maszk viselésétől, ha a területükön más nem tartózkodik.

Kérjük a szülőket/gondviselőket a személyes ügyintézés lehetőség szerinti mellőzésére. A személyes ügyintézés előzetes időpont-egyeztetés alapján történik.

Fokozottan kell ügyelni az oktatási létesítmények **tisztaságára**, megfelelő (virucid) kézfertőtlenítő szerek, valamint szintén virucid hatású felületfertőtlenítő szerek és takarítószer használata. A virucid hatású fertőtlenítőszerket minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni. A megfelelő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodni szükséges, amelyet a gazdasági ügyintézőnek dokumentálni kell.

A gyakran érintett **felületeket** (ajtókilincs, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtleníteni kell. Az étkező megfelelő tisztántartása és fertőtlenítése az üzemeltető feladat, de ezeket a területeket is legalább naponta ellenőrizni szükséges.

Zárt térben kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos, illetve rendszeres, fokozott intenzitású természetes **szellőztetésre**. Az időjárás függvényében lehetőleg tanórán is biztosítani kell a szellőztetést. A szünetekben kötelező szellőztetni.

Az óráközi **szünetekben** a folyosói csoportosulást el kell kerülni, a tanulók inkább a szabad levegőn vagy rossz idő esetén a termekben tartózkodjanak. Ennek érdekében szükség esetén a termek a szünetekben is legyenek nyitva. A rendet a teremben a hetes, a folyosón az ügyeletes oktató biztosítja.

Az intézménybe érkezők megfelelő tájékoztatására az összes bájáratnál tájékoztatót kell kihelyezni a szabályokról, korlátozásokról és fel kell hívni a figyelmet azok betartására. A mindenkori aktuális COVID intézkedési terv az iskola honlapján elérhető.

#### **4 A tanórák látogatása**

A jelenléti tanórákon - a tanterem kapacitásának figyelembevételével – olyan ültetési rendet kell kialakítani, hogy lehetőség szerint a 1,5 méteres védőtávolság betartható legyen.

**Az iskola** csoportosulásra alkalmas **közösségi tereiben a maszk viselése kötelező**. Az oktatók a **tantermekben**, szaktantermekben, gyakorlati termekben engedélyezhetik a maszk levételét. Az oktató a foglalkozásokon nem köteles maszkot viselni, ha közte és a diákok között megtartja a 1,5 méteres távolságot.

A kiscsoportos vagy személyes konzultációs lehetőséget folyamatosan biztosítani szükséges.

A tanulókkal, szülőkkel, képzésben részt vevőkkel való folyamatos kapcsolattartás során az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi KRÉTA rendszeren keresztüli kommunikációs lehetőségeket is széleskörűen alkalmazni javasolt. A beadandó dokumentumok, dolgozatok kiértékelésébe való betekintési lehetőséget továbbra is biztosítani kell, melynek során fokozottan ügyelni kell a biztonsági szabályok betartására.

A tanulók *beiratkozásakor*, továbbá az *első* tanítási napon, illetve a tanév közti *szüneteket követően* a szolgáltatások igénybevétele előtt írásban **nyilatkozatot** kötelesek tenni arra vonatkozóan, hogy az elmúlt két hét során jártak-e külföldön.

Ha igen, nyilatkoztatni kell a járványügyi készütségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020 (VII.12.) Korm. rendeletben foglalt szabályok betartásáról. (A kérdéseket a 3. *melléklet* tartalmazza.)

Egyes esetekben indokolt lehet az online oktatási mód részbeni, vagy teljes egészében történő alkalmazása is. Az online oktatás időtartamáról, és az online oktatásban részt vevők köréről a szakképző intézmény igazgatója javaslatára a főigazgató a járványügyi hatóság ajánlásának figyelembe vételével dönt a fenntartó és az NSZFH egyidejű értesítésével.

A termekben az előírt a felületfertőtlenítést biztosítani és azt dokumentálni szükséges, a VSZC takarítói munkautasítása szerint.

## 5 A szakmai gyakorlat és a gyakorlati képzés megvalósítása

A tanműhelybe történő induláskor **testhőmérséklet mérést** végez az ügyeletes oktató, vagy az üzemeltetési munkatárs, távmérővel

A gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak. A gyakorlat megkezdése előtt kötelező a szappanos kézmosás vagy a kézfertőtlenítés, melynek feltételeit a gyakorlat helyszínén biztosítani kell. A gyakorlat során amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, a maszk használata kötelező, a védőtávolság megtartása esetében ajánlott.

A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszközhasználatot folyamatosan ellenőrizze. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt biztosítani kell, amennyiben ez nem lehetséges, akkor a maszk használata kötelező.

A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – az oktató, vagy az általa megbízott személy virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel tisztítsa le.

A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólóhelyen is be kell tartani.

Valamennyi oktatási gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.

## 6 A számonkérés, beszámolás rendje

Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén személyes segédeszközök használata lehetséges, az eszközök a tanulók között nem cserélhetők, nem adhatók tovább. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

Szóbeli, gyakorlati és írásbeli számonkérés alkalmával, amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, maszk viselése kötelező. Amennyiben a 1,5 méteres személyes távolság tartható, maszk viselése ajánlott. Rendszeres fertőtlenítés elvégzése szükséges a munkafelületeken és a segédeszközökön.

## **7 Tanévnyitó, illetve egyéb rendezvények megtartására vonatkozó ajánlások**

A tanévnyitó rendezvényt a szabadban úgy szükséges megszervezni, hogy a jelenlévők összlétszáma az 500 főt ne haladja meg. A lebonyolítás során is figyelemmel kell lenni a javasolt védőtávolság (1,5 méter) betartására.

A zárt térben történő programoknál a maszk használata kötelező, amennyiben a 1,5 méteres személyes távolság nem tartható; amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság tartható, a maszk viselése ajánlott.

A közvetlen személyes kontaktust igénylő programok szervezését kerülni kell.

A táborokat a területileg illetékes járványügyi hatóság részére be kell jelenteni, a szervezés körülményeiről egyeztetni szükséges.

Osztály- vagy egyéb kirándulás a járványügyi helyzet értékelését követően kezdeményezhető az igazgatónál, aki dönt ennek indokoltságáról.

## **8 Sportlétesítmények, egyéb szabadidős létesítmények használata**

Sportfoglalkozásokon, szabadidős tevékenységben kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató, magát egészségesnek érző tanuló, illetve edző, oktató vehet részt.

A szoros fizikai kontaktus elkerülése érdekében részesítsék előnyben a kiscsoportos tevékenységeket. A foglalkozások, programok során törekedjenek kb. 1,5-2 méteres védőtávolság folyamatos betartására.

A tevékenységeket javasolt a nap folyamán időben elosztani, hogy egyszerre minél kevesebben legyenek egy időben egy helyszínen.

A tevékenységek során – lehetőség szerint – a testi kontaktus nélkül megvalósítható feladatokra javasolt hangsúlyt helyezni.

A szellőztetésről folyamatosan gondoskodni kell. Lehetőség szerint a szabadban kell az órát megszervezni.

A közös terek, öltözőként használt osztálytermek, egyéb felületek higiéniai állapotának fenntartása során az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges.

## 9 Iskolai munkacsoportok online oktatásra való átállás esetén

Feladatuk: részleges vagy teljes online oktatási munkarend esetén az átállás iskolai szabályrendszerének kialakítása, és az iskolai szabályzókból való megjelenítése.

### 9.1 Online oktatási munkacsoport

**Feladata:** biztosítani azokat az online platformokat, amelyeket az oktatók használnak az online oktatás ideje alatt.

Vezetője: Szóvári Adél Valéria igazgató

Tagjai: Jokeszné Szarka Zsófia Ágnes osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Murgulyné Illés Anna Informatika óraadó

#### 1. Az online oktatás feltételeinek biztosítása

- A tananyagok elkészítésében, módszertanában az oktatók működjenek együtt. Ennek összefogása a munkaközösség vezető feladata.
- Az osztályfőnököknek az online oktatás bevezetése után két napon belül fel kell mérni, kik azok a tanulók, akiknek nem áll rendelkezésére megfelelő eszköz az online oktatási tananyag elsajátításához, számukra ezeket az iskola biztosítja. Hasonlóképpen azok az oktatók, akiknek nincs az oktatáshoz megfelelő online eszköze az iskolából kaphatnak ilyen.
- A kapcsolattartás rendjét, az elvárásokat, a kurzus teljesítésének feltételeit ismertetni kell a diákokkal. Heti egy alkalommal törekedni kell egy-egy bejelentkezésre vagy valamilyen szóban történő kapcsolattartásra.
- A Word, Excel eszközök hiányában nem várható el minden egyes tanulótól, hogy ezek alkalmazásával oldjanak meg feladatokat. Ilyenkor a füzetükben kézzel írt és fénykép formájában továbbított feladatmegoldásokat is el kell fogadni. Szóbeli feleletekre, beszámolókra, konzultációkra kínálhat megoldást az internetes video-hívás. Ez előre egyeztetett időpontban történjen. A feladatok kiadásánál, a számonkéréseknél törekedjünk online tesztszervek alkalmazására (redmenta.com), vagy nagyobb lélegzetvételű projektfeladatok megvalósítására. Például: Készíts portfóliót, vagy bemutatót a tananyag témájáról! Egyébként is a feladatok kiadásánál előnyben kell részesíteni a projekt jellegű oktatást.
- Gyakorlatorientált tantárgyaknál a diákok által a munkafolyamatokról készített videofelvételek, fényképek alapján tájékozódhatunk az előrehaladásukról. Példák: Testnevelés: Videózd le, miközben felfutsz a lakhelyed lépcsőin/ vagy válaszd a plankolást 3x30 másodpercig!
- A tanuló tevékenységéről (dicséret, figyelmeztetések, hírek) továbbra is az E-KRÉTA Elektronikus üzenetküldő alkalmazásán keresztül szükséges a szülőket tájékoztatni.



Iskolán belüli online platform (Google Drive) az E-kréta rendszer mellett:

- az oktatók között a belső levelezési rendszer;
- az oktatók és a diákok között pedig az osztályszinteken létrehozott MNS csoportok, melynek tagjai az osztályba járók és az osztályban tanítók.

Online kommunikációs problémák esetén a kollégák az informatika óraadót keressék tanítási napokon 8:00-16:00 óra között.

## 9.2 Oktatásszervezési munkacsoport

**Feladata:** A járványügyi helyzet alakulásának függvényében oly módon megszervezni az oktatást, hogy biztosítva legyen mind a tanulók, alkalmazottak egészségének megóvása, mind a tanórák megtartása.

Vezetője: Szóvári Adél Valéria igazgató

Tagja: Jokeszné Szarka Zsófia Ágnes osztályfőnöki munkaközösség-vezető

A járvány esetleges eskalációjára való tekintettel:

- 1.) Szeptember 30-ig alternatív forgatókönyvet készít az online oktatásra.
  - az oktatás teljes egészének online oktatásra való átállítása a 2020 tavaszi minta szerint
  - átállás hibrid oktatásra, miszerint a közismereti és a szakmai elméleti órák online formában kerülnek megtartásra, míg a szakmai gyakorlati órák az iskolában kontaktóráként kerülnek megtartásra.
- 2.) Meghatározza a november 04-ei szülői értekezlet formáját, erről értesíti a szülőket
- 3.) Az online oktatás szabályai
  - Az online oktatási munkarendben az iskolában távoktatás zajlik, vagyis a tananyagtartalmak online átadására és online számonkérésre kerül sor, kontakt órákra, személyes konzultációkra nincs lehetőség. Kivételt képeznek azok a tanulók, akik lakó/tartózkodási helyük szerint nem rendelkeznek megfelelő internet lefedettséggel. Számukra az iskola a mindenkori járványügyi helyzethez mérten biztosít online környezetet, és felügyeletet.
  - Az iskola minden osztályára 2021. február 08-ától az online órákon vonatkozó részvétel rendje az alábbiak szerint módosul:
    - a. Közismereti tantárgyak esetén az adott tantárgy óraszámának 50%-ában kötelező az „élő” bejelentkezés (órai részvétel). Ennek elmulasztása elégtelen órai munka osztályzattal értékelhető.
    - b. Szakmai elméleti órák esetében az adott tantárgy heti óraszámánál eggyel kevesebb (minimum 1 óra) foglalkozáson kötelező az „élő” bejelentkezés (órai részvétel). Ennek elmulasztása is elégtelen órai munka osztályzattal értékelhető.

- c. Az „élő” bejelentkezések, online kontaktórákat előző tanítási nap 16 óráig köteles az oktató bejelenteni.
  - d. Az „élő” bejelentkezésekre a tanítási napokon -8-16 óra között- az adott tantárgy órarendi helye szerint, illetve az iskolai/külső szakmai gyakorlati órák figyelembe vételével kerülhet sor.
- Az online oktatás hivatalos adminisztrációs felülete az E-kréta. Az oktatók órarend szerint bevezetik az órákat az E-krétába, hiányzót nem rögzítenek. Kötelező számukra a haladási napló házi feladat rovatának vezetése, mert ez a munka-időelszámolás alapja. Ennek segítségével kell irányítani a tanulók haladását, itt történik a feladatkitűzés, a határidők közlése.
  - Az iskolai oktatás kötelezően használandó platformja az iskola Google Drive felülete, mely az iskola honlapról közvetlenül elérhető. Ezen a rendszergazdának létre kell hoznia egy mapparendszert, mely osztály/csoport/nap/tantárgy alrendszerrel működik. A tanulóknak pedig be kell lépniük az adott napi órarendnek megfelelő almappába.
  - Közvetlen kapcsolattartásra az iskola tanárai és diákjai számára: MSN csoportok.
  - Az oktatók 32 órás fix munkaidejükben a távoktatás szakszerű üzemeltetéséhez szükséges előkészületeket, az e-tananyagok összeállítását, a választott online keretrendszerbe történő feltöltését, a tanulókkal való kapcsolattartást, a tanulói munkák ellenőrzését, a tanulók tanulmányi előrehaladásának nyomon követését, értékelését, továbbá a munkavégzésüknek a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszerben történő dokumentálást végzik. Az oktatóknak az online oktatási munkarend ideje alatt kötelező napi két alkalommal (tanítási idő elején és végén) megnézni az iskolai levelezőrendszert, mert azon keresztül kapnak tájékoztatást teendőikről, illetve telefonon elérhetőnek kell lenniük. A tanulókat érintő információk az E-krétában illetve az iskola honlapján kerülnek közzétételre.
  - Az oktató a tanítási napnak megfelelő órarend szerinti órájuk anyagát kötelesek legkésőbb az óra kezdetére az E-krétán keresztül, a fent írt módon megosztani a tanulókkal. A feladatok benyújtására, online számonkérésre is csak olyan nap adható meg, amikor órarend szerint van órája a tanulónak. Az oktatók vegyék figyelembe a feldolgozandó tananyag és a feladatok mennyiségénél a rendelkezésre álló időt, és hogy a tanulónak több tantárgyból is kell készülnie.
  - A távoktatás jellegéből adódóan, a nappali munkarendhez létrehozott órarendek csak annyiban lehetnek irányadóak, hogy mely napokon és mely időpontokban történhet kapcsolatfelvétel, tananyagközlés, határidő kijelölés. Ezzel kiküszöbölhető az esetleges „tantárgyi” ütközés az online bejelentkezések (videó, chat) alkalmával. Nem teljesen kiküszö-

bőlhető azonban a tanulói ütközés, amikor egy családban több gyermek is iskoláskorú, de csak korlátozott ideig egyetlen eszköz áll rendelkezésre. Előfordulhat, hogy az eszközzel a szülők is dolgoznak, vagy az eszköz csak akkor elérhető, ha a szülő már hazaért a munkából. Ezért az élő bejelentkezések számát a minimálisra kell csökkenteni, az oktatást ezek csak kiegészíthetik, túlsúlyban nem lehetnek.

- Az értékelés platformja továbbra is az E-kréta, viszont, amit értékeltünk, azt is fel kell tudni mutatni (az élő videós felelet kivételével). Ezért is célszerű az online keretrendszer alkalmazása, mivel a feladatokhoz fűzött megjegyzésben, vagy pontozással lehetőség van az értékelésre, ami később visszakereshető, igény esetén a szülőknek is bemutatható.
- Az online oktatási munkarendben a távoktatásra jellemző sajátos munkaformákon túl a szakmai programban leírt elvektől semmilyen formában nem tér el az intézmény. A beszámoltatás rendszerességére, az értékelés alkalmazható formáira, gyakoriságára, rendjére, az évfolyam követelményei teljesítésének rendjére továbbra is a szakmai programban leírtak az irányadók. A tanulmányi követelmények teljesítésének feltétele a tanár által a különböző kommunikációs csatornákon kiadott feladatok bizonyos százalékának elkészítése.
- A távoktatás során alkalmazott fórumokon, keretrendszerekben, illetve minden egyéb, erre a célra létrehozott kommunikációs csatornán kizárólag a tanulás és tanítás elősegítését célzó kommunikáció folyhat. Tilos bárminemű oda nem illő tartalom feltöltése, megjelenítése, tilos a verbális és képi bántalmazás, zaklatás. A felhasználók tudomásul veszik, és vállalják, hogy minden körülmény között a felhasználótól elfogadható módon és formában, jogkövető magatartást tanúsítva használják a felületeket, továbbá a feladataikban felhasznált forrásokat minden esetben feltűntetik.

4.) Az iskola reggel 8:00 és 15:00 óra között van nyitva. Az épületbe belépni a főbejáraton lehet. A fent írt időintervallumban minden tanítási napon vezetői ügyeletet van. Az épületbe, annak alkalmazottai a járványhelyzetre vonatkozó higiénés szabályok betartásával léphetnek be és tartózkodhatnak, amíg felsőbb utasítás másképpen nem rendelkezik. Tanuló és szülő csak különleges indokkal és kizárólag telefonos egyeztetést követően léphet be az intézménybe személyes ügyfélfogadásra az előírt távolság és higiénés szabályok betartása mellett. Az egyéb kapcsolattartás (ügyfélfogadás) e-mailben vagy telefonon történik.

### 9.3 Egészségügyi munkacsoport

Feladata: az alapvető járványügyi szabályok megfogalmazása, ezek ismertetése az iskola tanulóival, alkalmazottaival, a szülőkkel.

Vezető: Szóvári Adél Valéria igazgató

Tagjai: Üzemeltetési munkatársak (takarító, gondnok), aktuális ügyeletes oktató

A járvány miatt 2020. szeptember 1-től életbe lépő szabályok az iskolában:

- **Az iskolába való belépéskor kötelező a lázmérés, és a kéz fertőtlenítése;** ez történhet a bejáratnál kihelyezett fertőtlenítővel, a mosdókban elhelyezett fertőtlenítővel, vagy saját kéz-fertőtlenítővel.
- **Az iskola közösségi tereiben** (folyosók) mindenki számára **kötelező a szájmaszk használata**, az iskola udvarán, és az osztályterekben a maszk viselése ajánlott, de nem kötelező.
- A prevenció érdekében javasolt, hogy **a tanulók hozzanak magukkal tartalék maszkot, egyéni kézfertőtlenítőt, és törlőkendőt**, ezeket igény szerint használják is.
- **A hagyományos üdvözlési formákat** (kézfogás, ölelés), **a szoros testi kontaktust mellőzze mindenki.**
- Amennyiben lehetőség van rá, tanítási órákon a tanulók ne közvetlenül egymás mellett foglaljanak helyet.
- **Időjárás függvényében, az ablakokat lehetőleg nyitva kell tartani, szünetben kötelező a szellőztetés.**
- **Aki magán olyan tüneteket észlel**, melyek a koronavírusra utalhatnak, az keresse fel házi-orvosát, és **ne jöjjön iskolába**. A hiányzásról értesítse az iskolát. Amennyiben a tanuló karanténba kerül, hiányzása igazoltnak tekintendő.
- Az a tanuló, akinél iskolaidőben koronavírusra utaló tünetek jelentkeznek, elkülönítőbe (kijelölt hely a 9-es terem) kerül, és az iskolaorvos dönt a további teendőkről. Az elkülönítés tényéről értesíteni kell a Szakképzési Centrum szakmai főigazgató helyettesét.
- Amennyiben a fertőtlenítőszer elfogyott a mosdóból, vagy a kihelyezett tárolókból, azt a gondnoknak, Boza Krisztinának kell jelezni 06/70/641-3970-es telefonszámon.
- Az iskolaépület takarítását, fertőtlenítését a Szakképzési Centrum intézményfenntartási és üzemeltetési vezetőjének 2020.08.27-én kelt munkautasítása szabályozza.

## 10 Elvárások tantermen kívüli oktatás esetén

A tantermen kívüli oktatás nem tanítási szünet. A tanítási napokon az órarend szerinti munkarend kötelező.

A Google Drive-on lévő mapparendszerbe 2020. szeptember 30-áig minden diáknak be kell lépnie.

A 8:00 és 15:10 közötti időszakban tarthatnak az oktatók online órákat, és kérhetnek számon az órarend szerinti időpontokban (1-8. óra).

Kérjük minden iskolapolgárt, hogy a kommunikáció a munkanapokon 8:00-16:00 óra között történjen.

Az online órák legkésőbb a megelőző tanítási hét csütörtöki tanítási napjának végéig kerüljenek rögzítésre. Az előzetesen rögzített online órákon való részvétel kötelező. A hiányzást a normál tanítási rendhez hasonlóan igazolni kell.

A kitűzött feladatok határidőre történő beadása kötelező. A határidő után beadott feladatokat a tanárok javítás nélkül elégtelenre értékelhetik.

Ha az oktatók által kiadott írásbeli/gyakorlati feladatok, projektek nem kerülnek teljesítésre:

- közismereti tantárgyak esetén - minimum 40 %
- szakmai tárgyak esetén (elmélet/gyakorlat) - minimum 51 %

abban az esetben:osztályozó vizsgára kötelezhető a tanuló az adott tantárgyból.

Tapolca, 2020. október 01.

## *1. számú melléklet*

A tanítás megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felület-tisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:

- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
- padló tisztítására;
- játékok, sporteszközök tisztítására;
- radiátorok, csövek lemosására;
- ablakok, üvegfelületek tisztítására;
- szemétyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- képek, tablók, világítótestek portalanítására;
- pókhálók eltávolítására;
- rovar- és rágcsálóirtásra; csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékéből a pangó víz kifolyjon.

A nagytakarítást követően annak igazgató általi visszaellenőrzése indokolt.

## 2. számú melléklet

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, azaz ha valakinél az országos tisztifőorvos által határozatban meghatározottnál magasabb testhőmérséklet, vagy a fertőzésre utaló más jellemző tünet jelentkezik, **az intézménybe nem léphet be**, illetve haladéktalanul otthonába kell távoznia és a házi orvosával a kapcsolatot felvennie vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírusfertőzéssel kapcsolatban, ideértve olyan tüneteket, mint például:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait. Ha a tünetek kiskorú tanulónál jelentkeznek, a szülőt vagy törvényes képviselőt haladéktalanul értesíti az iskola, illetve – amennyiben a tanuló otthonába jutása azonnal nem megoldható, elkülöníti a szülő megérkezéséig vagy intézkedéséig.

### 3. számú melléklet

Az intézmény kockázatszűrő kérdőíve az alábbi kérdéseket tartalmazza:

#### JÁRVÁNYÜGYI EGÉSZSÉGÜGYI NYILATKOZAT

Kiskorú esetén ezt a szülő/gondviselő tölti ki\*:

Tanuló/Szülő/Gondviselő	
Vezetéknév és keresztnév	
Születési hely és idő	
Tanuló e-mail címe	
Gondviselő e-mail címe	
Gondviselő telefonos elérhetősége:	

Nagykorú vagyok, a nyilatkozatot saját nevemben írom alá:  igen  nem

A nyilatkozatot az alábbi gyermek(ek)re írom alá:

	Vezetéknév és keresztnév	Születési idő (Év, hónap, nap )
1.		
2.		
3.		

- Kijelentem, hogy** megismertem és elfogadom a Veszprémi SZC Gönczy Pál Szakképző Iskola Igazgatója által meghatározott higiéniai és biztonsági előírásokat
- Vállalom, hogy** a járványügyi veszélyhelyzetre való tekintettel a Veszprémi SZC Gönczy Pál Szakképző Iskola Igazgatójának utasításait az iskola egész területén maradéktalanul betartom.
- Nyilatkozom, hogy** az iskola megkezdése előtt 14 nappal, azaz **szeptember 1. előtt, augusztus 18. óta** Magyarországon belül tartózkodtam.
- Nyilatkozom, hogy** nincsenek az alábbi, légúti vírusfertőzésre utaló tüneteim: láz, nehézlégzés, hidegrázás, száraz köhögés, légszomj.
- Vállalom, hogy** amennyiben a fentiekben megjelölt légúti fertőzésre utaló tünetekkel rendelkezem, délelőtti ill. délutáni időszámban haladéktalanul értesítem osztályfőnökömet, az ügyeletes tanárt, az iskolaórt vagy elektronikus formában iskolánk vezetőségét.
- Vállalom, hogy** amennyiben a közvetlen hozzátartozóim/családom tagjai közül valaki karanténra kötelezett, bejelentem az iskola felé.
- Nyilatkozom, hogy**
  - nem volt pozitív COVID-19 tesztet,
  - nincs a családban vagy a környezetemben COVID-19 pozitív beteg,
  - nem állok járványügyi megfigyelés alatt,
  - nem voltam az elmúlt 14 napban kórházban.
- Vállalom, hogy** amennyiben a jövőben külföldre kívánok utazni, szándékomat az iskola vezetőjének az utazás időpontját megelőzően min. 15 nappal személyesen, online előre egyeztetett időpontban bejelentem. **Vállalom, hogy** a veszélyhelyzetre való tekintettel külföldi utazásomat követően negatív COVID-19 teszt bemutatásával vagy 2 hetes járványügyi megfigyelést követően, orvosi igazolással, illetve a jelen *Járványügyi egészségügyi nyilatkozat* kitöltését követően térhetek vissza az iskolai közösségembe.

Kelt: ....., 2020. ....

Aláírás: .....

Tanuló / Szülő 1 / Gondviselő 1\*

.....

Szülő 2 / Gondviselő 2\*



### Kimutatás a szakképzési intézményekben a tantermen kívüli online munkarend elrendeléséről

Kimutatás a szakképzési intézményekben a tantermen kívüli online munkarend elrendeléséről															
Szakképzési intézmény címe				Érintett célcsoport									Megtett intézkedés leírása		
				Járványügyi megfigyelés/hatósági házi karanténban lévő személyek*			Ebből: PCR pozitív teszt*			Intézményi dolgozók létszáma				Digitális oktatásban vesz részt*	
Iskola	Irányítószám	Település	Ulica, házszám	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)
						0			0			0			0
						0			0			0			0
						0			0			0			0

Járványügyi megfigyelés/hatósági házi karanténban lévő személyek*	Ebből: PCR pozitív teszt*	Digitális oktatásban vesz részt*
---	---------------------------	----------------------------------

\*A csillaggal jelölt oszlopok adattartalmának frissítése napi rendszerességgel szükséges. Az érintettek addig szerepeljenek a létszámban, amíg újra iskolába nem járhatnak, dolgozhatnak, tehát az aktív esetek számát kérjük feltüntetni. Ne csak a megbetegedésük napján szerepeltessék őket a létszámban, hanem a teljes távollétük során. Egy, adott iskolára vonatkozóan az érintett oktatókat és tanulókat egy sorban szíveskedjenek feltüntetni.